

Sumber Makmur, 20 April 2024

Nomor : 01/SM-MHU/Kesra/V/2024
Lampiran : 3 berkas
Perihal : Pengadaan Mobil Ambulance

Kepada Yth:
Tim Pelaksana Kegiatan (TPK)
Pelaksanaan Pengadaan Desa
Sumber Makmur
secara Swakelola Tahun 2024
di-

Menindaklanjuti Keputusan Kepala Desa Sumber Makmur Nomor 050/SM-MHU/Pem/V/2024 tanggal Dua Puluh bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat tentang Pengesahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Desa Sumber Makmur Tahun Anggaran 2024, dengan ini kami sampaikan dokumen persiapan pengadaan secara Swakelola untuk kegiatan pengadaan Ambulance Desa, yang terdiri dari:

1. Spesifikasi Teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK);
2. Rencana Anggaran Biaya (RAB); dan
3. Gambar rencana kerja (apabila diperlukan).

Untuk itu, kami minta agar TPK dapat mempersiapkan pelaksanaan proses pengadaan secara Swakelola kegiatan dimaksud dengan mengacu pada Peraturan Bupati Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pengadaan Barang/Jasa di Desa.

Sumber Makmur, 20 April 2024

Kepala Seksi Kesejahteraan
dan Pelayanan


(SURATMAN)

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
Paket Pengadaan Mobil Ambulan
Desa Sumber Makmur
Tahun Anggaran 2024

Uraian Pendahuluan	
1. Latar Belakang	Pemerintah Desa dalam rangka menjalankan fungsi sebagai pelayanan Masyarakat dan selalu memberikan pelayanan terbaik bagi para masyarakat Desa Sumber Makmur sangat memerlukan Ambulance desa. Dalam pelaksanaan kegiatan di bidang Kesehatan masih sering mengalami kendala dalam transportasi untuk mengantar pasien ke Puskesmas ataupun Rumah Sakit umum dengan adanya Mobil Ambulance di harapkan dapat membantu penanganan secara cepat dan tepat terhadap warga yang memerlukan. <i>(diisi dengan latar belakang perlunya pekerjaan dilaksanakan)</i>
2. Maksud dan Tujuan	Maksud: Mempercepat evakuasi pasien dari kediamannya dengan prosedur mudah. Cepat dan siap 24 Jam. <i>(diisi dengan maksud dilaksanakannya pekerjaan)</i> Tujuan: Agar masyarakat bisa terlayani oleh Pemdes Sebagai salah satu wujud dari pada pembangunan Desa Sumber Makmur. <i>(diisi dengan tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan pekerjaan ini, biasanya berbubungan dengan pembangunan desa)</i>
3. Sasaran/Output	1 Unit Ambulance <i>(diisi dengan hasil akhir dari pekerjaan disertai dengan satuan. Contoh: 1 (satu) bangunan saung pertemuan)</i>
4. Lokasi Pekerjaan	Desa Sumber Makmur <i>(diisi nama jalan, tempat, atau posisi pekerjaan dilakukan)</i>
5. Sumber Pendanaan	Pekerjaan ini dibiayai dari sumber pendanaan: Dana Desa Tahun 2024 <i>(diisi dengan informasi sumber pendanaan kegiatan yang dapat berasal dari APBDesa/ADD/DD/anggaran lain yang sah)</i>
6. Nilai Pagu Anggaran Pekerjaan	Rp. 290.000.000(Dua Ratus Sembilan Puluh Juta Rupiah) Dengan catatan saat ini anggaran yang tersedia baru sebesar Rp. 281.075.000 (Dua Ratus Delapan Puluh Satu Juta Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah), Sisa anggaran akan Segera ditambahkan oleh pihak desa pada saat perubahan / pengeseran anggaran yang dilakukan pada bulan Agustus jadi nantinya apabila penawaran penyedia melebihi Rp.281.075.000, namun tetap lebih rendah dari pagu tersebut di atas, maka pembayaran sisa kurang tersebut baru akan di lunasi Pemerintah Desa Sumber Makmur paling lambat pada bulan Agustus. <i>(diisi dengan total Rupiah pelaksanaan pekerjaan, nominal dan terbilang)</i>
7. Kode Rekening	2-02_-09 <i>(diisi kode rekening berdasarkan klasifikasi bidang kegiatan sesuai dengan Permendagri 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa)</i>
8. KasifKaur	Nama : Suratman Bidang : Pelaksanaan Pembangunan Desa (Pengadaan Ambulance Desa)

	(diisi nama KasikKaur dan nama bidang yang dijabat oleh KasikKaur penanggung jawab kegiatan)
9. TPK	Ketua : Subari Sekretaris : <u>Jaenal Rusman</u> Anggota : Suprpto
	(diisi dengan keanggotaan TPK sesuai dengan SK pengangkatan TPK oleh Kepala Desa)
10. Lingkup Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengumpulan Data 2. Persiapan Dokumen Pemilihan 3. Pelaksanaan Pemilihan Penyedia 4. Pelaksanaan Kontrak / Perjanjian 5. Serah Terima Pekerjaan
11. Spesifikasi Teknis dan Volume Pekerjaan (jika diperlukan)	Dokumen Spesifikasi teknis tertera dalam dokumen tersendiri Volume pekerjaan 1 Unit Kendaraan Ambulans lengkap dengan Karoseri
12. Peralatan, Material, Personel	_____

dan Fasilitas dari Kasi/Kaur	Pihak desa akan mempersiapkan Personil berupa Sopir khusus untuk mengoperasikan kendaraan. Sebelum serah terima pekerjaan, personil tersebut WAJIB mendapat pelatihan dari pihak penyedia terkait pengoperasian kendaraan
13. Jangka Waktu Penyelesaian Pekerjaan	Pengadaan ini dilaksanakan selama <u>Enam puluh</u> hari kalender/bulan. <i>(diisi dengan jumlah hari yang dibutuhkan untuk melaksanakan kegiatan)</i>
Laporan	
14. Laporan Kemajuan Pelaksanaan Pekerjaan	Laporan kemajuan Pelaksanaan Pekerjaan <u>tidak</u> diperlukan pada jenis <u>Pengadaan ini</u>
15. Laporan pelaksanaan pengadaan yang telah selesai 100%	Laporan pelaksanaan pengadaan _____ Laporan harus diserahkan selambat-lambatnya : <input checked="" type="checkbox"/> hari sejak selesainya pekerjaan 100% sebanyak <u>3</u> rangkap laporan.

Kepala Seksi/Kepala Urusan*
Bidang Pembangunan


SURATMAN